

Редовна форма
АТ-23-с

**Договір
про проходження практики здобувачами освіти**

м. Київ

« 20 » 09 2023.

СТОБ "Укробек"
(назва організації)

в особі виконавчого директора ТОВ "Укробек" що діє на підставі Дирекції, в подальшому «Сторона 1», та Заклад вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» 04071, м. Київ, вул. Львівська, 23 ЄДРПОУ 303733644 тел.: +38-067-328-28-22 e-mail: office@uu.edu.ua, в особі президента Петра Таланчука, що діє на підставі Положення, з другої сторони, у подальшому «Сторона 2», враховуючи приписи наказів: Міністерства освіти України від 08.04.1993 р. № 93 «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», Міністерства освіти України від 20.12.1994 р. № 351 «Про внесення змін до положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів», уклали цей Договір про таке:

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Сторони спрямовують власні зусилля для організації та проведення навчання та практики студентів інженерно-технологічного інституту з метою набуття здобувачами освіти відповідних компетентностей, закріплення теоретичних знань із навчальних дисциплін, передбачених навчальним планом, а також набуття професійних навичок зі спеціальності, систематизації, розширення та закріплення знань, отриманих під час вивчення циклу освітніх компонентів загальної та професійної підготовки, розвитку професійного мислення, набуття умінь організаторської та практичної діяльності.

1.2. Сторони домовляються шляхом об'єднання зусиль забезпечити проведення практичних занять здобувачів освіти у приміщеннях СТОБ "Укробек" (вказати назву, адресу, навчальні приміщення загальною площею м²), а також проходження практики здобувачів освіти на базі СТОБ "Укробек" (назва бази практики), за адресою Сармійська бл. Прищипки р-н, с/пб Мінська, вул. Завгородня приміщеннях загальною площею м² та можливого працевлаштування випускників інженерно-технологічного інституту.

2 ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН

Сторона 1 зобов'язується:

- 2.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 2.2. Створити необхідні умови для забезпечення проведення практики студентів на базі своїх структурних підрозділів.
- 2.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою студентів.
- 2.4. Забезпечити умови для виконання студентами програм практики, надати можливість користуватись матеріально-технічною базою функціональних

підрозділів СГОБ „Ужгородський“ (назва бази практики)

під наглядом керівника, забезпечити умови безпечної роботи.

2.5. Проводити інструктаж із охорони праці та техніки безпеки.

2.6. Здійснювати контроль за роботою студентів, виконання ними програм практики.

2.7. Надати оцінку якості роботи студентів шляхом складання безпосереднім керівником практики характеристик із відображенням у них виконання вимог програми практики, якості засвоєння професійних знань та умінь, набуття практичних навичок, ведення відповідної документації, ставлення студентів до роботи, виконання індивідуальних завдань, організаційних здібностей.

2.8. Попереджати про обов'язковість дотримання вимог чинного законодавства щодо нерозголошення конфіденційних відомостей, персональних даних, отриманих у ході навчання і практики.

2.9. Надавати доступ до внутрішніх баз СГОБ „Ужгородський“ (назва бази практики) для проведення науково-дослідної роботи.

Сторона 2 зобов'язується:

2.10. Дотримуватись вимог чинного законодавства при організації проходження практики здобувачів освіти

2.11. Дотримуватись правил експлуатації техніки, що надає в користування СГОБ „Ужгородський“ (назва бази практики), та використовувати її лише за прямим призначенням і не допускати до робіт осіб, які не мають спеціальної підготовки.

2.12. Підтримувати приміщення, надані в користування, в чистоті, не допускати пошкодження майна, дотримуватися правил протипожежної безпеки.

2.13. Проводити з персоналом СГОБ „Ужгородський“ (назва бази практики) науково-практичні конференції, семінари, консилиуми.

2.14. Погоджувати всі заходи навчання і практики з керівництвом СГОБ „Ужгородський“ (назва бази практики).

Погоджувати строки і терміни проходження практики та завчасно надавати СГОБ „Ужгородський“ (назва бази практики) для погодження програму практики та не пізніше ніж за тиждень список студентів, які направляються на практику.

2.15. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.16. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку СГОБ „Ужгородський“ (назва бази практики).

2.17. Брати участь у розслідуванні комісією СГОБ „Ужгородський“ (назва бази практики) нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

3. СТРОКИ

3.3. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками Сторін.

3.4. Строк дії договору Сторони визначили 5 років, а саме з дня його підписання на п'ять років із правом автоматичної пролонгації, якщо одна зі сторін завчасно не заявить про його розірвання.

3.5. Договір вважається продовженим на наступний період, якщо жодна зі сторін не заявляє свою незгоду на продовження договору за місяць до його закінчення.

3.6. Сторони можуть домовитись про дострокове припинення дії цього Договору за повної взаємної згоди з цього питання та повного взаєморозуміння щодо зобов'язань, які випливають з даного Договору, попередивши про це іншу Сторону в письмовій формі за 30 днів до дати, з якої пропонується припинити дію Договору.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.3. Сторони відповідають за невиконання або за неналежне виконання покладених на них обов'язків згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

4.4. Всі суперечки, що можуть виникати між Сторонами за цією угодою, вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди – відповідно до вимог чинного законодавства.

4.5. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їхньої вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

4.6. Цей Договір не накладає ніяких фінансових зобов'язань на Сторони, що домовляються, й передбачає винятково добровільну партнерську участь.

5. ІНШІ УМОВИ

5.3. Всі зміни і доповнення до цього Договору приймаються за взаємною домовленістю Сторін та укладаються в письмовій формі і є його невід'ємною частиною.

5.4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

5.5. Цей Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу та зберігаються по одному в кожній зі Сторін.

6. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Сторона 1

Назва підприємства

Адреса

Код ЄДРПОУ

Телефон

Ел. адреса

ІПН 308200030

Чернігівська область

Прилуцький район, вул. Шевченка, 13

ЄДРПОУ 308200030



М.П.

Сторона 2

Заклад вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна»

04071, м. Київ, вул. Львівська, 23

ЄДРПОУ 30373644

Р/р UA52380805000000000026008212382

в АТ «Райффайзен банк Аваль»

МФО 380803

Неприбутковий навчальний заклад

(рішення №208/26-56-12-04-42 від

22.09.2016 р. ДП у Подільському р-ні

Головного управління ДФС у м. Києві)

тел.: +38-067-328-28-22

e-mail: office@dmu.edu.ua

Президент



Петро ТАЛАНЧУК